

STELLENAUSSCHREIBUNG

In der Verwaltung des Thüringer Landtags ist in der Abteilung A „Juristischer Dienst, Ausschussdienst“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

eines Bürosachbearbeiters (m/w/d)

in Vollzeit zu besetzen.

Über uns

Der Thüringer Landtag ist das vom Volk gewählte oberste Organ der demokratischen Willensbildung. Zu seinen wichtigsten Aufgaben gehört es, Gesetze zu beschließen, den Thüringer Ministerpräsidenten zu wählen und die Regierung zu kontrollieren. In der Thüringer Landtagsverwaltung als oberster Landesbehörde werden derzeit ca. 250 Bedienstete beschäftigt. Als Bürosachbearbeiter in der zur Thüringer Landtagsverwaltung gehörenden Abteilung A „Juristischer Dienst, Ausschussdienst“ wirken Sie bei der geschäftsmäßigen Vor- und Nachbereitung von Sitzungen des Parlaments und der Fachausschüsse mit.

Ihr künftiges Arbeitsgebiet umfasst insbesondere

- die elektronische Aktenführung in einem Dokumentenverwaltungsprogramm,
- das elektronische Bereitstellen von Beratungsunterlagen im Abgeordneteninformationssystem des Thüringer Landtags,
- das Erstellen und Pflegen von Word-, PDF- und Excel-Dateien nach Arbeitshinweis bzw. Diktat sowie die Führung der Papier-Akten,
- Recherchetätigkeiten, beispielsweise im Zusammenhang mit parlamentarischen Initiativen, wie Kleinen Anfragen oder Anträgen von Mitgliedern des Thüringer Landtags beziehungsweise Fraktionen oder Parlamentarischen Gruppen im Thüringer Landtag,
- die Ausfertigung von Beratungsunterlagen für verschiedene Fachausschüsse des Thüringer Landtags sowie
- die Übernahme von Vorzimmeraufgaben.

Voraussetzungen für die Bewerbung sind

- eine Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten, zum Fachangestellten für Bürokommunikation, zum Kaufmann für Büromanagement bzw. eine vergleichbare Qualifikation,
- überdurchschnittliche Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit PC-Textprogrammen/MS-Office Anwendungen sowie
- die Bereitschaft, sich einer Sicherheitsüberprüfung nach dem Thüringer Sicherheitsüberprüfungsgesetz zu unterziehen.

Erwünscht sind darüber hinaus

- in der öffentlichen Verwaltung erworbene Berufserfahrung,
- Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Materien,
- sicherer und versierter Umgang mit der deutschen Sprache,
- präzises Arbeiten und hohe Arbeitsgeschwindigkeit auch unter großer Arbeitsbelastung,
- gute Auffassungsgabe und geistige Flexibilität,
- die Befähigung zum eigenständigen Arbeiten und zugleich Teamfähigkeit,
- hohe Arbeitsbereitschaft und ein hohes Maß an zeitlicher Flexibilität sowie die Bereitschaft zum Arbeiten über die regelmäßige Arbeitszeit hinaus, da die Aufgabenerfüllung insbesondere an Ausschuss- und Plenartagen sowie aufgrund kurzfristig zu übernehmender Aufgaben mit längeren Arbeitszeiten verbunden sein kann und
- Sicherheit in der Anwendung rechtlicher Vorschriften.

Wir bieten

- Entgeltgruppe 6 TV-L,
- Zusatzversorgung im öffentlichen Dienst (VBL) für Tarifbeschäftigte,
- eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit im politischen Umfeld,
- moderne technische Ausstattung des Arbeitsplatzes,
- fachliche und persönliche Entwicklung durch Teilnahme an Fortbildungsmaßnahmen
- 30 Tage Urlaub im Jahr,
- Essens- und Getränkeversorgung im Landtagsrestaurant,
- Betriebliches Gesundheitsmanagement und
- eine gute Anbindung an den ÖPNV.

Hinweise zum Bewerbungsverfahren

Die Ausschreibung richtet sich in gleicher Weise an Frauen und Männer. Da Männer in dem ausgeschriebenen Bereich unterrepräsentiert sind, werden Männer gemäß § 6 Abs. 1 Thüringer Gleichstellungsgesetz ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Aufgrund der Unterrepräsentanz werden Männer gemäß § 8 Abs. 1 Thüringer Gleichstellungsgesetz bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Interessenten werden gebeten, ihre Bewerbung an den

Thüringer Landtag
Personalreferat
Jürgen-Fuchs-Straße 1
99096 Erfurt

zu richten. Letztmöglicher Eingang in der Poststelle des Thüringer Landtags ist der **08.07.2024, 12:00 Uhr**.

Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Bewerbungsverfahren sind im Dokument „Bewerberinformation zum Datenschutz“ unter www.thueringer-landtag.de/service/arbeiten-im-landtag/stellenangebote/ abrufbar. Auf Wunsch übersenden wir eine Papierfassung.